

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №619
Калининского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Педагогический совет школы
Протокол №

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы

И.Г. Байкова

ПЛАН РАБОТЫ
методической службы Школы № 619
Калининского района Санкт-Петербурга
на 2017-2018 учебный год

Санкт-Петербург
2017

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» как основа профессионального развития педагогического коллектива

ЦЕЛЬ деятельности методической службы: формирование научно-методического пространства образовательного учреждения, обеспечивающего эффективный профессиональный рост педагога

ЗАДАЧИ:

1. Обеспечить развитие системы управления методической службой образовательного учреждения.
2. Обеспечить методическое сопровождение реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС ИО
3. Продолжить качественную реализацию инновационных и экспериментальных проектов образовательного учреждения.
4. Создать условия, обеспечивающие готовность педагога к профессиональному совершенствованию.

Заседания методического совета

№ п/п	Повестка дня	Сроки	Ответственные
1.	Основные задачи методической работы школы, методического совета и школьных методических объединений на 2017-2018 учебный год. Обсуждение структуры и плана работы методической службы школы на 2017-2018 учебный год. Подготовка к форуму «Молодые молодым-2017»	август	Канчурина Р.Г.
2.	Составление плана подготовки группы педагогов к участию в профессиональных конкурсах: «ПНПО», «Педагогические достижения», «Учитель здоровья» и т.д..	сентябрь	Канчурина Р.Г.
3.	Итоги проведения форума «Молодые молодым-2017» Подготовка к педагогическому совету	ноябрь	Канчурина Р.Г., Савельев С.А.
4.	Итоги работы методической службы за 1-ое полугодие 2017-2018 учебного года Подготовка к Ученическому пленуму в рамках Санкт-Петербургского с международным участием Образовательного Форума	январь	Канчурина Р.Г.
5.	Подготовка к проведению XIII научно-практической конференции «Многогранная Россия»	март	Соловьев В.Д.
6.	Подготовка к педагогическому совету. Итоги работы методической службы за 2017-2018 учебный год	май	Канчурина Р.Г.

План работы методической службы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Обеспечить развитие системы управления методической службой образовательного учреждения			
1.1	Организация качественной работы всех структурных подразделений методической службы	в течение года	Канчурина Р.Г.
1.2	Совершенствование нормативно-правовой базы методической службы	август-сентябрь	Канчурина Р.Г.
2. Обеспечить методическое сопровождение реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС ИО			
2.1	Практико-ориентированные семинары: - Внедрение кураторской методики - Освоение онлайн-ресурса «Персональная карта профессионального развития педагога» - Технология применения школьного образовательного ИТ-конструктора «Лидер будущего» - Технология создания школьных исследовательских проектов - др. по запросу педагогов	октябрь, ноябрь, декабрь	Канчурина Р.Г., Красильникова О.Н.
2.2	Посещение уроков вновь принятых учителей Посещение уроков учителей 5-х -6-х -7-х классов	октябрь - апрель	Петрова М.Н., Нечаева М.А., Канчурина Р.Г., председатели МО
2.3	Разработка, утверждение и размещение на сайте школы основных образовательных программ Школы № 619, рабочих программ, программ внеурочной деятельности, программ дополнительного образования	март-август	Канчурина Р.Г., Соловьев В.Д., председатели МО
3. Продолжить качественную реализацию инновационных и экспериментальных проектов образовательного учреждения			
3.1	- Разработка алгоритма внедрения профессионального стандарта педагога в ОУ. - Разработка локальных актов в соответствии с профессиональным стандартом педагога: должностные инструкции, документы для проведения процедуры аттестации, документы для проведения оценки профессионализма педагога при приеме на работу и т.д. - Организация и проведение IV Всероссийского форума с международным участием «Молодые молодым» - Организация и проведение Ученического Пленума в рамках Санкт-Петербургского с международным участием образовательного форума. - Проведение общественно-профессионального аудита деятельности инновационной площадки - Внедрение инновационного проекта «Студия педагогического дизайна – 6.1.9» - Подготовка аналитической справки о результатах II-го этапа ОЭР	в течение года	Гришина И.В., Гайдова М.Н., Савельев С.А., Канчурина Р.Г., Красильникова О.Н., Скоробогатов А.В.

	- Пробное выполнение кейсов учителями (НСУР)		
3.2	Деятельность школы в рамках Федеральной стажировочной площадки по реализации мероприятия «Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания, через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов» по направлению «Реализация инновационных программ воспитания обучающихся» в рамках ФЦПРО на 2016 – 2020 годы 9 (<i>отдельный план</i>)	в течение года	Савельев С.А., Канчурина Р.Г. Скоробогатов А.В.
3.3	Деятельность пилотной площадки по введению ФГОС ДО в Санкт-Петербурге	в течение года	Терехова Н.Ю.
3.4	Реализация инновационных проектов (<i>отдельные планы</i>):	в течение года	
	«Школьная лига РОСНАНО»		Рыжов М.П.
	«Многогранная Россия»		Соловьев В.Д.
	«Лаборатория профессионального выбора»		Ермолаева Н.В.
	«Экспертное сообщество старшеклассников»		Тарновская А.А.
	«Роботехника»		Огуречников Н.В.
	«Школьные средства массовой информации»		Дегтярева В.А.
	«Школьная Техносфера: развитие инновационного образовательного поведения»		Рыжов М.П.
	«Класс!!!ный атом»		Колпакова Е.М.
4. Создать условия, обеспечивающие готовность педагога к профессиональному совершенствованию			
4.1	Самооценка и оценка профессиональной деятельности педагога	май	Канчурина Р.Г., Красильникова О.Н.
4.2	Заполнение педагогами онлайн-ресурса «Персональная карта профессионального развития педагога»	август- сентябрь	Красильникова О.Н., председатели МО
4.3	Применение учителями школьного образовательного IT-конструктора «Лидер будущего»	в течение года	Красильникова О.Н., председатели МО
4.4	Организация деятельности «Школы высшего педагогического мастерства»:		
	- подготовка группы учителей - кандидатов на участие в профессиональном конкурсном движении	в течение года	Канчурина Р.Г., Красильникова О.Н. председатели МО
	- организация кураторских встреч	в течение года	Канчурина Р.Г., кураторы
	- публикации статей, методических разработок уроков, внеклассных мероприятий, авторских программ педагогов	в течение года	методисты, председатели МО
	- выступления педагогических работников школы с методическими разработками из опыта своей работы на районных, городских, всероссийских и международных мероприятиях	в течение года	методисты, председатели МО
	- описание педагогами собственной системы педагогической работы	в течение года	Канчурина Р.Г., Красильникова О.Н.,

			председатели МО
	- подготовка и проведение уроков «45 минут славы, или Урок мечты»	в течение года	председатели МО
	- организация и проведение Предметных недель с показом открытых уроков – « Уроков вопросов и сомнений, озарений и открытий »	в течение года	председатели МО
4.5	- организация участия воспитанников и обучающихся в олимпиадном и конкурсном движении	в течение года	председатели МО
4.6	Организация деятельности «Школы становления молодого педагога» (<i>отдельные планы</i>)	в течение года	председатели МО, наставники
4.8	Организация деятельности методических объединений (<i>отдельные планы</i>)	в течение года	методисты, председатели МО
4.9	Курсовая подготовка педагогических работников и членов администрации в соответствии с перспективным планом курсовой подготовки	в течение года	Дудникова Н.В., председатели МО
4.10	Аттестация	в течение года	Полежаева С.В.